

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА ИРКУТСКА СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 71  
ИМЕНИ Н.А. ВИЛКОВА

664005 - Иркутск, ул. Маяковского, 14  
тел/факс – 38-89-11. Е – mail: [school71.irk@yandex.ru](mailto:school71.irk@yandex.ru)

## ПРИКАЗ

от 05.09.2023 г.

№ 01-10-110/3

### О проведении социально-психологического тестирования в 2024-2025 учебном году

С целью профилактики незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, во исполнение пункта 1 приказа министерства здравоохранения Иркутской области от 27 июля 2021 года № 15-мпр, № 49-мпр «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия при проведении социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров обучающихся в общеобразовательных организациях, в соответствии с письмом Регионального оператора социально-психологического тестирования в Иркутской области Государственного казенного учреждения Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, профилактики, реабилитации и коррекции» от 28 августа 2024 года № 05-23/195 «О подготовке к проведению социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области в 2024-2025 учебном году, на основании приказа департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска № 214-08-458/24 от 05.09.2024 г., руководствуясь Уставом,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить *Сарину Татьяну Сергеевну* ответственным за подготовку и проведение СПТ.
2. Ответственному лицу:

2.1. В срок до 15 сентября 2024 г. организовать и провести активную информационно-мотивационную кампанию и разъяснительную работу среди учащихся и их родителей (законных представителей) о процедуре СПТ, получить добровольные информированные согласия на участие обучающихся в СПТ, утвердить график проведения СПТ, списки участников СПТ, внести изменения в учебное расписание, присвоить каждому обучающемуся индивидуальный код;

2.2. В период с 15 по 30 сентября 2024 года обеспечить проведение процедуры СПТ среди обучающихся, достигших возраста 13 лет, начиная с 7 класса обучения, при наличии добровольных информированных согласий;

2.3. В течение 3-х рабочих дней после окончания процедуры СПТ обеспечить:

- выгрузку из электронной тестовой оболочки результатов СПТ на бумажный носитель, проведение анализа по каждому участнику с подготовкой итоговых справок и рекомендаций.
- конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа при хранении, использовании документов и персональных данных обучающихся;
- направление результатов СПТ в соответствии с формой в сканированном виде в департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска на электронный адрес: [do\\_sorokina@admirk.ru](mailto:do_sorokina@admirk.ru) (главному специалисту отдела развития дополнительного образования и воспитания Сорокиной О.В.);

2.4. В срок до 14 ноября 2024 года по итогам СПТ издать приказы, провести рабочие совещания с педагогическими коллективами по рассмотрению итогов СПТ, утвердить приказом директора скорректированные планы профилактической работы с учетом итогов СПТ;

2.5. В соответствии с п. 14 Порядка тестирования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 года № 59, обеспечить хранение списков обучающихся, добровольных информированных согласий и итоговых справок до



момента отчисления обучающегося из школы;

2.6. В срок до 15 декабря 2024 года:

- организовать информационно-мотивационную кампанию с целью увеличения охвата обучающихся профилактическими медицинскими осмотрами (далее – ПМО);
- получить добровольные информированные согласия на участие обучающихся в ПМО;
- передать в ОГБУЗ «Иркутский областной психоневрологический диспансер» (г. Иркутск, ул. Сударева, 6), акт передачи результатов СПТ и приказ, утверждающий поименные списки обучающихся для прохождения ПМО, информированные добровольные согласия на прохождение ПМО;

2.7. Оказать содействие организациям здравоохранения в организации ПМО обучающихся в соответствии с направленным графиком.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.И. Артамонова

С приказом ознакомлены.  
Сарина Т.С. 